



**ULUSAL YETERLİLİK**

**19UY0387-3**

**VALE GÖREVLİSİ**

**SEVİYE 3**

**REVİZYON NO: 00**

**TADİL NO: 01**

**MESLEKİ YETERLİLİK KURUMU**

**Ankara, 2019**

## ÖNSÖZ

Vale Görevlisi (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Otopark İşletmecileri Derneği (OİD) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Vale Görevlisi (Seviye 3) Ulusal Yeterliliği Başkanlık Makamı’nın 10.06.2020 tarih ve 1570 sayılı kararı ile tadil edilmiştir.

Mesleki Yeterlilik Kurumu

## GİRİŞ

Ulusal yeterliliğin hazırlanmasında, sektör komitelerinde incelenmesinde ve MYK Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe konulmasında temel ölçütler Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik'te belirlenmiştir.

Ulusal yeterlilikler için temel ölçütler aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

- a) Ulusal yeterlilikler, ulusal meslek standartları veya uluslararası standartlara dayalı olarak oluşturulur.
- b) Ulusal yeterlilikler katılımcı bir anlayışla hazırlanır ve ilgili tarafların görüş ve katkısı alınır.
- c) Ulusal yeterlilikler, mesleki alana ilişkin iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite ile ilgili hususları kapsar.
- d) Ulusal yeterlilikler kullanıcılar tarafından anlaşılacak şekilde yazılır.
- e) Ulusal yeterlilikler hayat boyu öğrenme ilkesi çerçevesinde bireyin kendini geliştirmesini ve meslekte ilerlemesini teşvik eder.
- f) Ulusal yeterlilikler açık veya gizli hiçbir ayrımcılık unsuru içermez.
- g) Ulusal yeterlilikler, bireyin bilgi, beceri ve yetkinliğinin kalite güvencesi dâhilinde ölçülmesini temin eden unsurları içerir.

**19UY0387-3 VALE GÖREVLİSİ ULUSAL YETERLİLİĞİ**

<b>1</b>	<b>YETERLİLİĞİN ADI</b>	Vale Görevlisi
<b>2</b>	<b>REFERANS KODU</b>	19UY0387-3
<b>3</b>	<b>SEVİYE</b>	3
<b>4</b>	<b>ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ</b>	ISCO 08: 9629 (Başka yerde sınıflandırılmamış nitelik gerektirmeyen işlerde çalışanlar)
<b>5</b>	<b>TÜR</b>	-
<b>6</b>	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
<b>7</b>	<b>A)YAYIN TARİHİ</b>	17/01/2019
	<b>B) REVİZYON/TADİL NO</b>	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	<b>C) REVİZYON/TADİL TARİHİ</b>	01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570
<b>8</b>	<b>AMAÇ</b>	Vale Görevlisi (Seviye 3) mesleğinin nitelikli kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak,</li> <li>• Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlanmasına olanak vermek,</li> <li>• Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmaktır.</li> </ul>
<b>9</b>	<b>YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I</b>	
17UMS0657-3 Otopark Görevlisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
<b>10</b>	<b>YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART (LAR)I</b>	
Vale Görevlisinin (Seviye 3), - Asgari B sınıfı ehliyete, - Yetkili merkezden alınmış "Psikoteknik Test Raporu"na sahip olması ve - Türk Ceza Kanununun "Cinsel saldırı" başlıklı 102., "Çocukların cinsel istismarı" başlıklı 103., "Reşit olmayanla cinsel ilişki" başlıklı 104., "Kişiyi hürriyetinden yoksun kılma" başlıklı 109., "Uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti" başlıklı 188., "Uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanılmasını kolaylaştırma" başlıklı 190., "Kullanmak için uyuşturucu veya uyarıcı madde satın almak, kabul etmek veya bulundurmak" başlıklı 191., " Fuhuş" başlıklı 227. ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun "Sarhoşluk" başlıklı 35. maddelerindeki suçlardan affa uğramış olsa bile hüküm giymemiş olması gerekmektedir.		
<b>11</b>	<b>YETERLİLİĞİN YAPISI</b>	
<b>11-a) Zorunlu Birimler</b>		
19UY0387-3/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu 19UY0387-3/A2: Yol Üstü, Açık ve Katlı Alanlarda Vale Hizmeti Verme		
<b>11-b) Seçmeli Birimler</b>		
19UY0387-3/B1: Otopark Teknolojilerini Kullanarak (Lift, Dönme Dolap, Yarı Otomatik) Vale Hizmeti Verme		

<b>11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları</b>	
A1 + A2 A1 + A2 + B1	
<b>12</b>	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>
<p>Vale Görevlisi (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların mesleki yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları şartı vardır. “11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları” maddesinde belirtilen alternatifler arasından birini seçecek olan aday, seçtiği alternatife ait yeterlilik birimleri için hazırlanmış sınavlara girer.</p> <p>Yeterlilik birimlerindeki teorik ve/veya performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.</p>	
<b>13</b>	<b>BELGEGEÇERLİLİK SÜRESİ</b>
	Belgenin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.
<b>14</b>	<b>GÖZETİM SIKLIĞI</b>
	-
<b>15</b>	<b>BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ</b>
	<p>Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;</p> <p>a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,</p> <p>b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.</p> <p>Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.</p>
<b>16</b>	<b>YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)</b>
	Otopark İşletmecileri Derneği (OİD)
<b>17</b>	<b>YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b>
	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi
<b>18</b>	<b>MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ VE SAYISI</b>
	17/01/2019 – 2019/02

**19UY0387-3/A1 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE KORUMA VE İŞ ORGANİZASYONU YETERLİLİK BİRİMİ**

1	<b>YETERLİLİK BİRİMİ ADI</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu
2	<b>REFERANS KODU</b>	19UY0387-3/A1
3	<b>SEVİYE</b>	3
4	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
5	<b>A)YAYIN TARİHİ</b>	17/01/2019
	<b>B) REVİZYON/TADİL NO</b>	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	<b>C) REVİZYON/TADİL TARİHİ</b>	01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570
6	<b>YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI</b>	17UMS0657-3 Otopark Görevlisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı
7	<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI</b>	<p><b><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş süreçlerinde uygulanması gereken İSG ve çevre koruma önlemlerini açıklar.</u></b> <b>Başarım Ölçütleri:</b> <b>1.1:</b> Çalışma alanlarında ve süreçlerinde alınması gereken İSG önlemlerini açıklar. <b>1.2:</b> Çalışma alanlarında ve süreçlerindeki acil durumları ve alınması gereken önlemleri açıklar. <b>1.3:</b> Çalışma alanındaki çevre koruma önlemlerini açıklar.</p> <p><b><u>Öğrenme Çıktısı 2: İş organizasyonu ve kalite ile ilgili prosedürleri açıklar.</u></b> <b>Başarım Ölçütleri:</b> <b>2.1:</b> Sorumlu olduğu çalışma süreçlerindeki organizasyon ve kayıt tutma kurallarını açıklar. <b>2.2:</b> İş süreçlerinde verimlilik ve kaliteyi belirleyen öğeleri ayırt eder.</p>
8	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	
<b>8 a) Teorik Sınav</b>		
<p>(T1) Çoktan Seçmeli Sınav: A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 15 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.</p>		
<b>8 b) Performansa Dayalı Sınav</b>		
<p>Bu birime yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri diğer birimin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda söz konusu beceri ve yetkinlik ifadelerinin ölçme ve değerlendirme yapılacaktır.</p>		
<b>8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar</b>		
<p>Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır.</p>		

9	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)</b>	Otopark İşletmecileri Derneği (OİD)
10	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b>	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi
11	<b>MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI</b>	17/01/2019 – 2019/02

### YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

#### EK A1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

- İş Sağlığı ve Güvenliği ve çevre koruma önlemleri
  - Alınması gereken iş sağlığı ve güvenliği önlemleri
  - Acil durumlarda uygun davranış ve önlemler
  - Yangın tedbirleri eğitimi ve ilk yardım
  - Tehlike, risk ve acil durum ile ilgili temel kavramlar
  - İnsan davranışlarından kaynaklı tehlike ve riskler
  - Mesleki işlemlerden kaynaklı tehlike ve riskler
  - Tehlike ve risklere karşı alınacak önlemler
  - Otopark alanlarında bulunması gereken uyarı işaret ve levhaları ve uygun yerlere yerleştirilmesi
  - Kişisel koruyucu donanımlar ve işlemler sırasında kullanımı
  - Çevre koruma önlemleri
- İş süreçlerinde iş organizasyonu
  - Otopark hizmeti verme süreçleri
  - Kişisel hazırlık kuralları
  - İş süreçlerinde gerekli iş ekipmanı
  - Etkili iletişim teknikleri
- İş süreçlerinde kalite önlemleri
  - İşe ait kalite gereklilikleri ve yapılması gerekenler
  - Tutulması gereken kayıtlar

#### EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

##### a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Tehlike, risk, risk değerlendirmesi ve ramak kala terimlerinin anlamlarını ayırt eder.	A.1.1, A.1.5-6	1.1	T1
BG.2	İş süreçlerinde alınması gereken İSG önlemlerini açıklar.	A.1.1, A.1.5-6	1.1	T1
BG.3	Çalışma süreçlerinde ve alanlarında insan davranışlarından ve mesleki işlemlerden kaynaklanabilecek tehlike ve riskleri ayırt eder.	A.1.2, A.1.4	1.1	T1
BG.4	Otopark alanlarında bulunması gereken uyarı işaretleri ve levhalarını açıklar.	A.1.2-4, A.1.6	1.1	T1
BG.5	Çalışmalar esnasında, iş sağlığı ve güvenliği için gerekli olan kişisel koruyucu donanımların nasıl kullanılması gerektiğini açıklar.	A.1.2, A.1.4	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.6	Çalışma alanlarında ortaya çıkabilecek risklere karşı alınması gereken önlemleri açıklar.	A.1.6	1.1	T1
BG.7	Acil durumlarda yapması gerekenleri sıralar.	A.2.1-2	1.2	T1
BG.8	Acil durum planının işlev ve önemini açıklar.	A.2.1-2	1.2	T1
BG.9	İş süreçlerindeki olası kaza ve sağlık sorunlarında temel ilk müdahaleleri açıklar.	A.2.1-2	1.2	T1
BG.10	Çalışma alanlarında çevre korumaya yönelik önlemleri açıklar.	A.3.1-3	1.3	T1
BG.11	Otopark hizmeti verme süreçlerinin iş akış sürecini açıklar.	B.1.1	2.1	T1
BG.12	Otopark hizmeti süreçlerinde tutulması gereken kayıt türlerini açıklar.	B.3.1-2	2.1	T1
BG.13	İş süreçlerinde uyması gereken kalite gerekliliklerini açıklar.	A.4.1	2.2	T1
BG.14	Müşterilerden gelen öneri ve şikâyet halinde yapılması gereken işlemleri tanımlar.	A.4.2-3	2.2	T1
BG.15	Kalite yönetim sistemlerine ilişkin temel kavramların anlamlarını ayırt eder.	A.4.4-5	2.2	T1

#### b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
-	-	-	-	-



**19UY0387-3/A2: YOL ÜSTÜ, AÇIK VE KATLI ALANLARDA VALE HİZMETİ VERME YETERLİLİK BİRİMİ**

1	<b>YETERLİLİK BİRİMİ ADI</b>	Yol Üstü, Açık ve Katlı Alanlarda Vale Hizmeti Verme
2	<b>REFERANS KODU</b>	19UY0387-3/A2
3	<b>SEVİYE</b>	3
4	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
5	<b>A)YAYIN TARİHİ</b>	17/01/2019
	<b>B) REVİZYON/TADİL NO</b>	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	<b>C) REVİZYON/TADİL TARİHİ</b>	01 No’lu Tadil 10/06/2020-1570
6	<b>YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI</b>	
17UMS0657-3 Otopark Görevlisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
7	<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI</b>	
<p><b><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş organizasyonu yapar.</u></b> 1.1: Çalışma ortamını İSG ve kalite koşullarına göre düzenler. 1.2: Kişisel hazırlıklarını işletme talimatlarına uygun şekilde yapar. 1.3: Kullanacağı ekipman ve malzemeleri yanına alır. 1.4: Hizmet süreçlerinin kayıtlarını tutar.</p> <p><b><u>Öğrenme Çıktısı 2: Aracı kullanarak otoparktaki giriş-çıkış, park işlemlerini gerçekleştirir.</u></b> <b>Başarım Ölçütleri:</b> 2.1: Aracı müşteriden teslim alır. 2.2: Aracı belirlenmiş plana ve güvenliğe uygun şekilde perona park eder. 2.3: Araç anahtarlarını güvenlik kurallarına uygun şekilde muhafaza eder. 2.4: Aracı perondan güvenli şekilde çıkararak müşteriye teslim eder.</p>		
8	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	
<b>8 a) Teorik Sınav</b>		
(T1) Çoktan Seçmeli Sınav: A2 birimine yönelik teorik sınav Ek A2-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 10 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.		
<b>8 b) Performansa Dayalı Sınav</b>		
(P1): A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.		

<b>8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar</b>		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir.		
Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.		
Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.		
<b>9</b>	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)</b>	Otopark İşletmecileri Derneği (OİD)
<b>10</b>	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b>	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi
<b>11</b>	<b>MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI</b>	17/01/2019 – 2019/02

### YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

#### EK A2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. İSG ve kaliteyi sağlamaya yönelik kurallar ile işletme talimatları
2. İSG, kalite kurallarının ve işletme talimatının vale hizmetinde uygulanması
3. Çalışma alanında kullanacağı ekipmanlar ve malzemeler
4. Çalışma alanında kullanacağı ekipmanlar ve malzemelerin kullanım koşulları
5. Ekipman ve malzemelerin kullanımı
6. Otopark hizmetinde kullanılan terimler
7. Özel tertibatından dolayı kullanılmaması gereken araç türleri
8. Otoparktaki peron dışı alanlara araçların park etmesini engelleyici durumlar
9. Aracı müşteriden teslim alırken dikkat edeceği hususlar
10. Güvenli sürüş kuralları
11. Aracın park edilmesinde dikkat edilecek unsurlar
12. Güvenlik kurallarına uygun şekilde aracın perona park edilmesi
13. Güvenlik kurallarına uygun şekilde anahtarın muhafaza edilmesi
14. Aracın güvenli şekilde müşteriye teslim edilmesi

#### EK A2-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

##### a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Otopark alanına gelen aracın kayıt altına alınması gereken hasar durumlarını açıklar.	A.1.5-6, C.1.3, D.1.2	2.1	T1
BG.2	Özel tertibatından dolayı kullanılmaması gereken (ambulans, engelli aracı ve benzeri) araç türlerini açıklar.	D.1.3	2.1	T1
BG.3	Otoparktaki peron dışı alanlara araçların park etmesini engelleyici durumları açıklar.	C.1.1-2	2.2	T1
BG.4	Otopark hizmetinde kullanılan (otopark alanı, peron, platform, doğru parklandırma ve benzeri) terimleri açıklar.	D.2.1	2.2	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.5	Diğer araçların giriş çıkışını engellemeyecek şekilde (kalış süresi, aracın boyutu ve benzeri) aracın park edeceği peronu belirler.	D.2.1	2.2	T1
BG.6	Peronun park açısına (45 <sup>0</sup> -90 <sup>0</sup> -180 <sup>0</sup> ) göre aracın nasıl konumlanması gerektiğini açıklar.	D.2.1	2.2	T1
BG.7	Yol üstü, açık ve katlı otopark alanlarını verimli kullanmak için yapılması gereken düzenlemeleri standartlarına uygun olarak açıklar.	D.2.1, A.4.1, A.4.4	2.2	T1
BG.8	Araç trafikte iken uyulması gereken (şerit değiştirme, kavşaklardaki dönüşler, sollama yapma, hız kuralları gibi) trafik kurallarını açıklar.	D.2.1	2.2	T1
BG.9	Aracı duraklatma, park etme ve aracın ani duruşu sırasında yapılması gerekenleri açıklar.	D.2.1	2.2	T1
BG.10	Araç anahtarının güvenli muhafaza koşullarını açıklar.	D.2.3	2.3	T1

## b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1*	Otopark alanlarında; aracın park etmesini engelleyici cisimleri (koni, duba ve benzeri) alandan kaldırır.	A.1.4-5	1.1	P1
BY.2*	Belirlenmiş iş kıyafetini giyerek kendisini tanıtıcı yaka kartını takar.	B.2.2	1.2	P1
BY.3*	Çalışma alanında kullanacağı ekipmanları (telsiz, anahtarlık, araç teslim tutanağı, numarator ve benzeri) yanına alır.	B.2.3-4	1.3	P1
BY.4	Verilen vardiya iletişim defterinden yapması ve takip etmesi gereken işlemleri kontrol eder.	B.4.2	1.4	P1
BY.5	Vardiya teslimi için iletişim defterine not alır.	D.4.1-4	1.4	P1
BY.6*	Hizmet standardına uygun olarak yüzyüze iletişimi başlatır.	D.1.1	2.1	P1
BY.7	Araçta özel bir donanım olup olmadığı konusunda müşteriden bilgi alır.	D.1.3	2.1	P1
BY.8*	Araç sahibinden aracı araç teslim tutanağına araç sahibinin adı-soyadı, GSM numarası, araç plakası, kabul saati, kilometresi, aracı kabul eden personel ve araçtaki hasar durumu bilgileri yazarak teslim alır.	D.1.2- D.1.5	2.1	P1
BY.9*	Aracı hareket ettirmeden önce güvenli sürüş önlemlerini (emniyet kemeri, aynaların kontrolü, koltuk ayarı ve benzeri) alır.	D.2.1	2.2	P1
BY.10	Doğru viteste ve aynalardan trafiği kontrol ederek aracı hareket ettirir.	D.2.1	2.2	P1
BY.11	Araçla geri giderek sağa sola dönme (L) hareketini yapar.	D.2.1	2.2	P1
BY.12	Yaya geçidi, okul ve benzeri bölgelerde hızını azaltır.	D.2.1	2.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.13	Peronun park açısına göre aracı peron çizgilerini aşmayacak şekilde park eder.	D.2.1	2.2	P1
BY.14	Aracın çalışan elektrik aksamalarının (tavan lambası, radyo ve benzeri) kapalı olup olmadığını kontrol eder.	D.2.1	2.2	P1
BY.15	Güvenlik önlemlerini (camları kapatma, el frenini çekme, vitesi P konumuna getirme, kapıları kilitleme ve benzeri) alarak araçtan ayrılır.	D.2.1	2.2	P1
BY.16*	Aracın anahtarını güvenlik kurallarına uygun şekilde (çanta, yelek, anahtar dolabı ve benzeri) muhafaza eder.	D.2.3	2.3	P1
BY.17	Peronun park açısına göre aracı perondan çıkararak müşterinin bulunduğu yere getirir.	D.3.1	2.4	P1
BY.18	Trafik akışını engellemeyecek şekilde aracı çıkış alanında parklandırır.	D.3.1, C.6.1	2.4	P1
BY.19	Aracı park konumuna alıp motoru durdurmadan, araç teslim formunu alarak müşteriye teslim eder.	D.3.1, D.3.3	2.4	P1
BY.20	Hizmet standardına uygun olarak yüzyüze iletişimle müşteriye uğurlar.	C.6.2-3	2.4	P1
BY.21	Müşterinin güvenli şekilde park yerinden ayrılmasını sağlar.	C.6.1	2.4	P1

(\* ) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

**19UY0387-3/ B1 OTO PARK TEKNOLOJİLERİNİ KULLANARAK (LİFT, DÖNME DOLAP, YARI OTOMATİK, VB) VALE HİZMETİ VERME YETERLİLİK BİRİMİ**

1	<b>YETERLİLİK BİRİMİ ADI</b>	Otopark Teknolojilerini Kullanarak (Lift, Dönme Dolap, Yarı Otomatik) Vale Hizmeti Verme
2	<b>REFERANS KODU</b>	19UY0387-3/B1
3	<b>SEVİYE</b>	3
4	<b>KREDİ DEĞERİ</b>	-
5	<b>A)YAYIN TARİHİ</b>	17/01/2019
	<b>B) REVİZYON/TADİL NO</b>	Rev. No: 00 Tadil No: 01
	<b>C) REVİZYON/TADİL TARİHİ</b>	01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570
6	<b>YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI</b>	
17UMS0657-3 Otopark Görevlisi (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı		
7	<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI</b>	
<b><u>Öğrenme Çıktısı 1: İş süreçlerinde İSG önlemlerini uygular.</u></b> <b>Başarım Ölçütleri:</b> <b>1.1:</b> Çalışma ortamını İSG koşullarına göre düzenler. <b>1.2:</b> Kullanacağı ekipman ve araçların çalışırılık kontrollerini yapar.		
<b><u>Öğrenme Çıktısı 2: Aracı kullanarak teknolojik otoparktaki giriş-çıkış ve park işlemlerini gerçekleştirir.</u></b> <b>Başarım Ölçütleri:</b> <b>2.1:</b> Aracı belirlenmiş plana ve güvenliğe uygun şekilde platforma park eder. <b>2.2:</b> Araç anahtarlarını güvenlik kurallarına uygun şekilde muhafaza eder. <b>2.3:</b> Aracı platformdan güvenli şekilde çıkarır.		
8	<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	
<b>8 a) Teorik Sınav</b>		
(T1) Çoktan Seçmeli Sınav: B1 birimine yönelik teorik sınav Ek B1-2'de yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 6 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek B1-2) ölçmelidir.		
<b>8 b) Performansa Dayalı Sınav</b>		
(P1): B1 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek B1-2'de yer alan "Beceriler ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari %80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek B1-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.		

<b>8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar</b>		
<p>Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir.</p> <p>Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.</p> <p>Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.</p>		
<b>9</b>	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)</b>	Otopark İşletmecileri Derneği (OİD)
<b>10</b>	<b>YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ</b>	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi
<b>11</b>	<b>MYK YÖNETİM KURULU ONAY TARİHİ ve SAYISI</b>	17/01/2019 – 2019/02

### YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

#### EK B1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. İSG ve kaliteyi sağlamaya yönelik kurallar ile işletme talimatları
2. İSG, kalite kurallarının ve işletme talimatının vale hizmetinde uygulanması
3. Çalışma alanında kullanacağı ekipmanlar ve malzemeler
4. Çalışma alanında kullanacağı ekipmanlar ve malzemelerin kullanım koşulları
5. Ekipman ve malzemelerin kullanımı
6. Teknolojik otopark hizmetinde kullanılan terimler
7. Özel tertibatından dolayı kullanılmaması gereken araç türleri
8. Teknolojik otoparktaki platformlara araçların park etmesini engelleyici durumlar
9. Aracı müşteriden teslim alırken dikkat edeceği hususlar
10. Güvenli sürüş kuralları
11. Aracın platforma park edilmesinde dikkat edilecek unsurlar
12. Güvenlik kurallarına uygun şekilde aracın platforma park edilmesi
13. Güvenlik kurallarına uygun şekilde anahtarın muhafaza edilmesi
14. Aracın güvenli şekilde müşteriye teslim edilmesi

#### EK B1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

##### a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.1	Otopark teknolojilerinin kullanımı esnasında karşılaşılabilecek risk ve tehlike durumlarını açıklar.	A.1.5, A.1.6	1.1	T1
BG.2	Otopark teknolojilerinin sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanım kurallarını açıklar.	A.1.4	1.1	T1
BG.3	Otopark teknolojilerinde araçların yerleştirilme önceliğine göre nasıl konumlandıracağını açıklar.	C.1.1-2, C.1.4	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BG.4	Platformun zemininden kaynaklanacak risk durumlarını açıklar (zeminin karlı, buzlu veya ıslak olması gibi).	A.1.5	1.1	T1
BG.5	Otopark teknolojilerinde sistem aksaklığı durumunda yürütülmesi gereken işlemleri açıklar.	B.4.1, B.4.4-5	1.2	T1
BG.6	Çalışma ortamında kullanacağı ekipmanların (platform, kumanda paneli, kilit sistemi ve benzeri) çalışırılık durumlarını açıklar.	B.4.1, B.4.4-5	1.2	T1

## b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.1*	Teknolojik otopark alanlarında; aracın platforma park etmesini engelleyici cisimleri (koni, duba ve benzeri) alandan kaldırır.	A.1.4-5	1.1	P1
BY.2	Çalışma ortamında kullanacağı ekipmanların (platform, kumanda paneli, kilit sistemi ve benzeri) çalışırılık kontrollerini yapar.	B.4.1, B.4.4	1.2	P1
BY.3	Platformun tamamen inmiş olup olmadığını kontrol eder.	D.2.2	2.1	P1
BY.4	Platforma park edilecek aracın talimatlarda belirtilen izin ağırlığı ve boyutlarına uygun olup olmadığını kontrol eder.	D.2.2	2.1	P1
BY.5*	Aracı güvenli şekilde platform üzerine park eder.	D.2.2	2.1	P1
BY.6	Platform üzerindeki aracın güvenlik önlemlerini (elektrik aksamlarını, camlarını, kapılarını ve benzeri kontrol ederek) alır.	D.2.2	2.1	P1
BY.7	Platformu hareket ettirirken hareket sınırları içerisindeki güvenlik önlemlerini alır.	D.2.2	2.1	P1
BY.8*	Kumanda paneli üzerindeki anahtarla platformu kilitleme noktasına kadar yükseltir.	D.2.2	2.1	P1
BY.9*	Aracın anahtarını güvenlik kurallarına uygun şekilde muhafaza eder.	D.2.3	2.2	P1
BY.10	Platformdan çıkışta taşıt ve garaj ışıklarını açık tutar.	D.3.1-2	2.3	P1
BY.11*	Kumanda paneli üzerindeki anahtarla platformu indirir.	D.3.1-2	2.3	P1
BY.12	Peronun park açısına göre aracı platformdan çıkararak müşterinin bulunduğu yere getirir.	D.3.1-2	2.3	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Başarım Ölçütü	Değerlendirme Aracı
BY.13	Aracı çıkış alanında park konumuna alıp motoru durdurmadan, araç teslim formunu alarak müşteriye teslim eder.	D.3.1-2	2.3	P1
BY.14	Hizmet standardına uygun olarak yüzyüze iletişimle müşteriyi uğurlar.	C.6.2-3	2.3	P1
BY.15	Müşterinin güvenli şekilde park yerinden ayrılmasını sağlar.	C.6.1	2.3	P1

(\*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.



## YETERLİLİK EKLERİ

### EK 1: Yeterlilik Birimleri

#### Zorunlu Birimler:

19UY0387-3/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu

19UY0387-3/A2: Yol Üstü, Açık ve Katlı Alanlarda Vale Hizmeti Verme

#### Seçmeli Birimler:

19UY0387-3/B1: Teknolojik Otopark Sisteminde (Lift, Dönme Dolap, Yarı Otomatik) Vale Hizmeti Verme

### EK 2: Terimler, Simgeler ve Kısaltmalar

**ACİL DURUM:** İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

**ACİL DURUM PLANI:** İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

**ATIK:** Herhangi bir faaliyet sonucunda oluşan, çevreye atılan veya bırakılan herhangi bir maddeyi,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

**OTOPARK:** Birim park alanı ölçüleri otomobillerin park etmesi için düzenlenmiş ve bu ölçülere araç boyları uygunluk gösteren N1, N2, M2 ve G sınıfı araçların da park etmesine imkân veren yol üstünde ya da yol dışında açık veya kapalı olarak düzenlenen alanı,

**PARKLANMA:** Aracın içinde sürücü ve yolcu olmadan, park etmeye uygun bir alanda aracın motoru çalışmadan ve duraklama olmadan bırakılması durumunu,

**PERON:** Peronlarda aracın yanaştığı, yolcuların inip binmesine yarayan bölüm

**PERON ASANSÖRÜ (Lift):** Hızı 0,15 m/s'den yüksek olan araç kaldırma tertibatını,

**RAMAK KALA OLAY:** İş yerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

**RİSK:** Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

**RİSK DEĞERLENDİRMESİ:** İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

**TEHLİKE:** İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

**VALE HİZMETİ:** Araç sürücüsünün vale personelinden aldığı vale hizmetini,

**VALE GÖREVLİSİ:** Vale hizmeti almak isteyen sürücünün aracını belirlenen peron alanına ulaştırarak park eden ve tekrar araç sürücüsüne teslim eden vale görevlisini,

**VARDİYA:** Çalışma zaman aralığını ifade eder.

**EK3: Meslekte Yatay ve Dikey İlerleme Yolları**

Vale Görevlisi (Seviye 3) mesleki yeterlilik belgesine sahip kişiler, meslekte yatay ilerleme yolları kapsamında, A1 biriminin geçerlilik süresini koruyor olması şartıyla; Otopark Görevlisi (Seviye 3) ulusal yeterliliğinin “A2 Yol Üstü, Açık ve Katlı Alanlarda Otopark Hizmeti Verme” yeterlilik biriminde tanımlanan sınavlardan başarılı oldukları takdirde Otopark Görevlisi (Seviye 3) mesleki yeterlilik belgesine sahip olabilirler.

**EK 4<sup>(\*)</sup>: Değerlendirici Ölçütleri**

Değerlendiricilerin aşağıdaki şartlardan en az birini sağlaması gerekmektedir:

- En az lisans mezunu olmak kaydıyla ölçme ve değerlendirmesini yapacağı birimde en az 2 yıl görev yapmış olmak.
- En az önlisans mezunu olmak kaydıyla ölçme ve değerlendirmesini yapacağı birimde en az 3 yıl görev yapmış olmak.
- En az lise mezunu olmak ölçme ve değerlendirmesini yapacağı birimde en az 5 yıl görev yapmış olmak.
- Ölçme ve değerlendirmesini yapacağı alanlarda eğitim veren kurum ve kuruluşlarda en az 2 yıl eğitmen olarak çalışmış olmak.
- Vale görevlisi olarak MYK Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olmak kaydıyla asgari 2 yıl deneyime sahip olmak

Yukarıdaki özelliklere sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; ilgili alanda yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili ulusal meslek standart (lar)ı, ölçme-değerlendirme ve ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi konularında eğitim sağlanmalıdır.